



WYDZIAŁ PRAWA, ADMINISTRACJI I EKONOMII

SEKCJA OBSŁUGI STUDIÓW DOKTORANCKICH I INNYCH FORM KSZTAŁCENIA

ul. Kuźnicza 46/47
50-138 Wrocław

tel. +48 71 375 23 71
fax +48 71 344 47 19

podyplomowe.wpae@uwr.edu.pl | www.podyplomowe.prawo.uni.wroc.pl

Wrocław, dnia 31.05.2017 r.

**Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii
Uniwersytetu Wrocławskiego
ogłasza zapisy na
Studia Podyplomowe Ekspertyzy Dokumentów
w roku akademickim 2017/2018**

Nazwa studiów podyplomowych: Studia Podyplomowe Ekspertyzy Dokumentów

Kierownik studiów: dr Rafał Cieśla

Forma prowadzenia studiów:

Forma prowadzenia studiów: Dwusemestralne studia podyplomowe w trybie niestacjonarnym (sobota i niedziela: 2-3 zjazdy w miesiącu)

Adresat studiów: Studia Podyplomowe Ekspertyzy Dokumentów przeznaczone są dla absolwentów nieprawniczych kierunków studiów (humanistycznych i przyrodniczych), które często nie przygotowują ich do wykonywania zawodu i osoby te mają duże trudności w uzyskaniu pracy w takich zawodach jak: policjant, funkcjonariusz Straży Granicznej, Służby Celnej, pracownik ochrony osób i mienia, detektyw, oraz innych zawodach w których istnieje konieczność znajomości problematyki badań dokumentów. Kandydaci na Studia Podyplomowe Ekspertyzy Dokumentów oczekują, że ukończenie Studiów zwiększy ich szanse na rynku pracy oraz przybliży im specyfikę niektórych tych zawodów, co pozwoli im na dokonanie trafniejszego wyboru.

Dyplom ukończenia studiów nie stanowi podstawy do ubiegania się o wpis na listę biegłych sądowych z zakresu badań pismoznawczych oraz technicznych badań dokumentów.

Kwalifikacje uzyskane po ukończeniu studiów: świadectwo ukończenia studiów podyplomowych,

Zasady odpłatności: 5000 zł (pięć tysięcy złotych) za dwa semestry, płatne zgodnie z postanowieniami umowy o świadczeniu usług edukacyjnych; nie jest przewidziana opłata rekrutacyjna,

Warunki ukończenia studiów: uzyskanie zaliczeń i zdanie egzaminów określonych w programie studiów oraz terminowe wniesienie wymaganej opłaty za studia,

Wymagania wstępne dla kandydatów, zasady rekrutacji:

Od 1 czerwca 2017 r. do 31 października 2017 r.

Zgodnie z Regulaminem studiów podyplomowych (Uchwała Nr 142/2016 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie Regulaminu studiów Podyplomowych w Uniwersytecie Wrocławskim wraz z późniejszymi zmianami), na studia podyplomowe może być przyjęta osoba posiadająca dyplom ukończenia studiów wyższych (dowolnych kierunków studiów pierwszego i drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub równorzędnych).

Kandydaci na studia podyplomowe powinni złożyć w Sekcji Studiów Doktoranckich i Innych Form Kształcenia następujące dokumenty:

- a. podanie o przyjęcie na studia podyplomowe wydrukowane z systemu IRK (czyli: formularz rejestracyjny ON-LINE zamieszczony na stronie www.irka.uni.wroc.pl),
- b. kserokopię dyplomu poświadczoną notarialnie bądź przez jednostkę przyjmującą dokumenty,
- c. kserokopię dowodu osobistego poświadczoną notarialnie bądź przez jednostkę przyjmującą dokumenty.

Kierownik studiów podyplomowych podejmuje decyzję o przyjęciu na studia podyplomowe, określając wysokość opłaty za studia i termin zawarcia umowy, bądź o nieprzyjęciu, wskazując powody nieprzyjęcia.

Uczelnia, po otrzymaniu decyzji przez słuchacza o przyjęciu na studia podyplomowe, na pierwszych zajęciach zawiera ze słuchaczem umowę w formie pisemnej dotyczącą świadczenia usług edukacyjnych.

Ogólne cele kształcenia, przewidywane możliwości zatrudnienia i kontynuacji kształcenia:

Celem Studiów Podyplomowych Ekspertyzy Dokumentów jest przekazanie podstawowej wiedzy z zakresu procesu karnego, teorii kryminalistyki oraz kilku dziedzin wiedzy niezbędnej do zrozumienia procesów psychicznych i fizjologicznych wpływających na powstawanie treści oraz przekształcenie jej na formę graficzną, przesłanek istnienia indywidualnych i niepowtarzalnych cech pisma ręcznego, różnych metod analizowania tych cech, założeń metod stosowanych do analizowania cech podłoża dokumentu i właściwości środków pisarskich oraz wyprowadzania wniosków końcowych.

Ukończenie Studiów jest pierwszym etapem w przygotowującym absolwenta do pogłębiania wiedzy z dziedziny badań pismoznawczych oraz badań technicznych dokumentu m.in. podłoża dokumentu i środków kryjących (atramenty, tusze itp.). Absolwenci będą mieli świadomość postępu dokonującego się w różnych dziedzinach nauk sądowych oraz będą znali źródła, z których uzyskują obiektywną, sprawdzoną wiedzę na ten temat.

PROGRAM STUDIÓW

Program Studiów Podyplomowych Ekspertyzy Dokumentów zakłada dwa semestry nauki w trybie niestacjonarnym. Obejmuje 150 godzin zajęć, Ogólna liczba punktów ECTS dla przedmiotowych studiów: 57. W pierwszym semestrze słuchacze powinni uzyskać zaliczenia z 10 przedmiotów oraz przystąpić do 2 egzaminów w formie pisemnej (zgodnie z planem studiów). W drugim semestrze słuchacze zobowiązani są uzyskać zaliczenia z 7 przedmiotów oraz przystąpić do 4 egzaminów w formie pisemnej.

I SEMESTR STUDIÓW

Lp.	Nazwa przedmiotu	Forma zajęć	Liczba godz.	Forma zaliczenia	Punkty ECTS	Prowadzący
1	Podstawy prawa i procesu karnego. Pojęcie kryminalistyki (stosunek kryminalistyki do kryminologii, prawa karnego materialnego, prawa karnego procesowego, medycyny sądowej)	W	4	Zaliczenie	1	Osoba spoza uniwersytetu/Pracownik uniwersytetu
2	Dokument jako pojęcie prawne i kryminalistyczne	W	2	Zaliczenie	1	Pracownik uniwersytetu
3	Podstawy psychologii	W	6	Zaliczenie	2	Pracownik uniwersytetu
4	Pojęcie biegłego. Rodzaje biegłych. Prawa i obowiązki biegłego	W	2	Zaliczenie	1	Pracownik uniwersytetu
5	Współpraca organu procesowego z biegłym	W	6	Zaliczenie	1	Osoba spoza uniwersytetu
6	Wybrane zagadnienia neurofizjologii	W	4	Zaliczenie	2	Pracownik uniwersytetu
7	Wstęp do badań pismoznawczych	W	5	Zaliczenie	2	Pracownik uniwersytetu
8	Metody badań pisma ręcznego i ich wydolność	W	4	Zaliczenie	2	Pracownik uniwersytetu

9	Wstęp do technicznych badań dokumentów	W	4	Zaliczenie	1	Osoba spoza uniwersytetu
10	Zabezpieczanie dokumentów i badanie ich autentyczności	W	10	Zaliczenie	2	Pracownik uniwersytetu
11	Fotografia kryminalistyczna (cyfrowa i analogowa)	W	3	Zaliczenie	1	Pracownik uniwersytetu
12	Fałszerstwa zabytków i dzieł sztuki	W	4	Zaliczenie	1	Pracownik uniwersytetu

Łączna liczba godzin: 54 h /18 ECTS

II SEMESTR STUDIÓW

Lp.	Nazwa przedmiotu	Forma zajęć	Liczba godz.	Forma zaliczenia	Punkty ECTS	Prowadzący
1	Techniczne (fizyko-optyczne) badania dokumentów.	W	10	Zaliczenie	2	Pracownik uniwersytetu
2	Techniczne (fizyko-chemiczne) badania dokumentów	W	10	Zaliczenie	2	osoba spoza uniwersytetu
3	Metoda rozumowania w ramach badań pisma ręcznego – analogia i jej praktyczne konsekwencje	W	4	Zaliczenie	2	Pracownik uniwersytetu
4	Etyka biegłego	W	6	Zaliczenie	2	Pracownik uniwersytetu
5	Współczesna metoda badania pisma ręcznego: analiza językowa	W	12	Zaliczenie	2	Pracownik uniwersytetu
6	Współczesna metoda badania pisma ręcznego: analiza grafizmu	W	8	Zaliczenie	2	Pracownik uniwersytetu
7	Współczesna grafologia	W	14	Zaliczenie	2	Osoba spoza uniwersytetu
8	Fałszerstwa zabytków i dzieł sztuki	W	5	Zaliczenie	1	Pracownik uniwersytetu
9	Współpraca organu procesowego z biegłym	W	5	Zaliczenie	1	Pracownik uniwersytetu (4h)/osoba spoza uniwersytetu (4h)
10	Patologia pisma	W	20	Zaliczenie	2	Pracownik uniwersytetu (10h)/osoba spoza uniwersytetu (10h)
11	Fotografia kryminalistyczna (cyfrowa i analogowa)	W	2	Zaliczenie	1	Pracownik uniwersytetu

Łączna liczba godzin: 96/19 ECTS

Ogółem ilość godzin: 150/37 pkt. ECTS