

UMOWA Nr/.....
O WARUNKACH WNOŚZENIA OPŁATY ZA ŚWIADCZONE USŁUGI EDUKACYJNE
NA KURSIE DOKSZAŁCAJĄCYM

„Audytor wewnętrzny SZBI zgodnego z ISO 27001 jako narzędzie realizacji wymagań RODO”

zawarta w dniu pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą we Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1, zwanym dalej **Uczelnią**, reprezentowanym przez prof. dr hab. Karola Kiczkę – Kierownika Kursu upoważnionego do podpisywania umów związanych ze świadczeniem usług edukacyjnych przez Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego

a Panią/Panem

Nazwisko:

Imię: 1:, 2:

Adres zameldowania/zamieszkania:

.....

legitymująca/legitymującym się dowodem osobistym/paszportem

Seria: Numer: Pesel:

podająca/podającym adres do korespondencji:

.....

zwaną/zwanym dalej Uczestnikiem.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków wnoszenia opłaty, a także jej wysokości, za świadczone przez Uczelnię usługi edukacyjne związane z kształceniem na Kursie Dokszałcającym „Audytor wewnętrzny SZBI zgodnego z ISO 27001 jako narzędzie realizacji wymagań RODO” prowadzonym na Wydziale Praw, Administracji i Ekonomii w Uniwersytecie Wrocławskim, dalej określanym w skrócie jako Kurs, oraz wzajemne prawa i obowiązki stron.

2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie Strony są związane postanowieniami uchwały Nr 54/2013 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 27 marca 2013 r. w sprawie Regulaminu kursów dokszałcających w Uniwersytecie Wrocławskim.

3. W razie sprzeczności między postanowieniami niniejszej umowy a postanowieniami uchwały, o której mowa w ust. 2 powyżej, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.

§ 2

1. Uczelnia oświadcza, że warunki funkcjonowania Kursu zostały określone zgodnie z Regulaminem kursów dokszałcających oraz wytycznymi Senatu dotyczącymi tworzenia programów kształcenia, a szczegółowe warunki uczestnictwa w Kursie zawierające: wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin i rodzajem zajęć dydaktycznych oraz wykaz nazwisk osób prowadzących zajęcia dydaktyczne wraz z ich stopniami naukowymi są podawane do wiadomości uczestników przed rozpoczęciem kursu.

2. Uczelnia zobowiązuje się przez czas trwania Kursu, określony w § 5 do:

- 1) spełnienia wymagań wynikających z programu Kursu;

- 2) zapewnienia kadry dydaktycznej posiadającej odpowiednie kwalifikacje;
- 3) zapewnienia sal dydaktycznych i niezbędnego wyposażenia do realizacji procesu dydaktycznego na Kursie.

§ 3

- 1.** Kurs kończy się uzyskaniem przez Uczestnika świadectwa ukończenia kursu doształcającego.
- 2.** Warunkiem otrzymania świadectwa ukończenia kursu doształcającego jest:
 - 1) zrealizowanie programu przewidzianego w planie Kursu;
 - 2) złożenie egzaminów przewidzianych programem oraz złożenie pracy końcowej lub egzaminu końcowego, jeżeli program Kursu to przewiduje.

§ 4

- 1.** Uczestnik zobowiązuje się do wniesienia opłaty za kształcenie na Kursie na rachunek bankowy Uczelni/Wydziału 68 1090 2503 0000 0001 0246 5849 w wysokości 1100,00 zł (tysiąc sto złotych) do dnia 13 czerwca 2018 r.
- 2.** W razie niewniesienia opłaty w wyznaczonym terminie Uczestnik zostaje skreślony z listy uczestników Kursu.
- 3.** Wniesiona opłata za kształcenie na Kursie jest zwracana w całości w przypadku jego nieuruchomienia.

§ 5

- 1.** Umowa zostaje zawarta na czas trwania nauki na Kursie określony w planie Kursu tj. na okres od 16.06.2018 r. do 17.06.2018 r.
- 2.** Rozwiązanie umowy następuje:
 - 1) z dniem upływu okresu, na jaki została zawarta;
 - 2) z dniem doręczenia kierownikowi Kursu pisemnego oświadczenia Uczestnika o rezygnacji z Kursu.
- 3.** W przypadku rozwiązania niniejszej umowy przed końcem Kursu, Uczelnia zwraca Uczestnikowi część uiszczonej przez niego opłaty, proporcjonalnie do ilości zajęć objętych programem Kursu, jaka po dniu rozwiązaniu umowy pozostała do końca Kursu.
- 4.** Termin zwrotu należnej Uczestnikowi kwoty wynosi 30 dni licząc od dnia rozwiązania umowy.
- 5.** Uczelnia dokonuje zwrotu nadpłaconej opłaty na rachunek bankowy wskazany przez Uczestnika Kursu lub w kasie Uczelni.
- 6.** Decyzję o zwrocie i wysokości kwoty, o której mowa w ust. 3 podejmuje kierownik Kursu. Wniosek wraz z decyzją kierownika Kursu przekazany zostaje niezwłocznie do Kwestury Uczelni celem jego realizacji. Decyzja kierownika Kursu nie jest decyzją w rozumieniu przepisów kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 6

- 1.** Uczestnik oświadcza, że jest mu znana uchwała Nr 54/2013 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 27 marca 2013 r. w sprawie Regulaminu kursów doształcających w Uniwersytecie Wrocławskim.
- 2.** Uczestnik oświadcza, że doręczono mu przed zawarciem niniejszej umowy uchwałę, o której mowa w ust. 1 powyżej.

§ 7

- 1.** Zmiana postanowień niniejszej Umowy, a także jej rozwiązanie lub odstąpienie od niej, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
.....

Uczestnik Kursu

Uniwersytet

Wrocławski

Załącznik:

- Regulamin kursów doształcających